

к решению 21 сессии 25 созыва Рыбницкого городского и районного Совета народных депутатов от 28 сентября 2017 года № 21/10 «Об установлении местных налогов и сборов на 2018 год»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке исчисления и уплаты сбора за право проведения местных аукционов, распродаж, конкурсных распродаж и лотерей

1. Общее положение.

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» (в текущей редакции), статьей 16 Закона Приднестровской Молдавской Республики «Об основах налоговой системы в Приднестровской Молдавской Республике» (в текущей редакции) и определяет порядок исчисления и уплаты сбора за право проведения местных аукционов, распродаж, конкурсных распродаж и лотерей.

2. Плательщики сбора.

2.1. Плательщиками сбора являются устроители местных аукционов, распродаж, конкурсных распродаж и лотерей.

2.2. Не являются плательщиками настоящего сбора Государственная администрация Рыбницкого района и г. Рыбница, создаваемые ею комиссии, а также организации, финансируемые из средств бюджета Рыбницкого района и г. Рыбница.

3. Ставки сбора.

Начисление сбора производится устроителями данных видов деятельности в размере:

- а) 0,5% от стоимости товаров, заявленных к аукциону, распродажам, по которым состоялись торги на местных аукционах, распродажах;
- б) 10% от стоимости реализованных лотерей.

4. Порядок исчисления и уплаты сбора.

4.1. Сумма сбора исчисляется исходя из установленной ставки сбора и стоимости товаров, заявленных к аукционам, распродажам, по которым состоялись торги, стоимости реализованных лотерей.

4.2. Расходы организаций по уплате сбора относятся на финансовые результаты деятельности организаций.

4.3. Уплата сбора организациями, не имеющими структурных подразделений, производится по месту их нахождения. По организациям, имеющим территориально обособленные структурные подразделения, уплата сбора производится головной организацией по месту нахождения структурного подразделения. Расчеты сбора для структурных подразделений производятся головной организацией с предоставлением расчета в территориальную налоговую инспекцию по месту учета структурного подразделения.

4.4. Налогоплательщики представляют налоговым органам расчеты сумм сбора, подлежащего уплате в бюджет, по форме согласно Приложению ежемесячно, в сроки, установленные для сдачи месячной налоговой отчетности.

4.5. Сумма сбора, подлежащая уплате в бюджет, определяется с учетом ранее начисленных и уплаченных платежей.

4.6. Уплата сбора производится в течение 5 календарных дней со дня, установленного для предоставления расчета в налоговые органы.

4.7. Уплаченный сбор зачисляется в доходы бюджета Рыбницкого района и г. Рыбница.

5. Ответственность плательщиков и контроль налоговых органов.

5.1. Ответственность за правильность исчисления, полноту и своевременность перечисления и уплаты сбора в местный бюджет возлагается на юридических лиц, являющихся плательщиками сбора.

5.2. Контроль за полнотой, правильностью и своевременностью уплаты сбора осуществляется налоговыми органами.

**Председатель
Рыбницкого городского и районного
Совета народных депутатов**



В.Е. Лозовский

Приложение
к Положению о порядке взимания сбора за право проведения местных
аукционов, распродаж, конкурсных распродаж и лотерей

В налоговую инспекцию по _____

(Наименование плательщика)

(Ф.И.О. и тел. ответств. исполнителя)

Фискальный код _____

Код ОКОНХ _____

Штамп или отметка
налогового органа

Получено « ____ » _____

Расчет
сбора за право проведения местных аукционов,
распродаж, конкурсных распродаж и лотерей
за _____ 201__ г.

На основании Решения Государственной администрации _____ от _____ № _____

п/п	Виды объектов	Стоимость, руб.	Ставка сбора		Сумма предоставленных льгот, руб.	Сумма сбора, руб.
			%	руб.		
1	Товары, заявленные к аукциону ВСЕГО:					
	в том числе по видам товаров:					
2	Товары, заявленные к распродаже ВСЕГО:					
	в том числе по видам товаров:					
3	Реализованные лотереи					
4	ВСЕГО		x	x		

Руководитель

ФИО

(подпись)

Главный бухгалтер

ФИО

(подпись)

отметки и замечания сотрудника налоговой инспекции

Дата высылки расчета: « ____ » _____ 201__ г.

МП