**Выписка из Положения**

об управлении по общественным связям, социальной политике и обращений граждан

**II. Цели и задачи управления**

2.1. Управление создано с целью осуществления и реализации единой социальной и молодежной политики на территории г. Рыбница и Рыбницкого района по защите интересов различных категорий населения района, совершенствования системы государственной, социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов, детей и подростков, молодежи, защиты их прав и законных интересов, укрепления института семьи и её социализации.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. Исполнение законодательства Приднестровской Молдавской Республики, нормативных правовых актов Президента и Правительства Приднестровской Молдавской Республики, распоряжений и решений главы госадминистрации в проведении единой общегосударственной социальной политики на территории г. Рыбница и Рыбницкого района;

2.2.2. Формирование основных направлений социального развития города и района, организация деятельности, обеспечивающей сбалансированное, комплексное, эффективное функционирование и устойчивое развитие социального и молодежного направлений в г. Рыбница и Рыбницком районе;

2.2.3. Решение вопросов социальной и молодежной политики, в сфере опеки и попечительства, физической культуры, спорта и туризма, в области профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, занятости, в пределах полномочий, предусмотренных данным Положением;

2.2.4. Разработка и реализация направлений дополнительной поддержки слабозащищенных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов, детей и подростков, молодежи, оказание им помощи в решении социальных проблем, устранении трудных жизненных ситуаций;

2.2.5. Исполнение государственных и муниципальных программ, а также иных комплексных и целевых программ, предусматривающих участие управления в их исполнении;

2.2.6. Предоставление информационно-консультативной помощи, проведение работы по профилактике асоциальных явлений и правонарушений среди родителей, подростков и молодёжи, экстремизма в молодежной среде, пропаганды здорового образа жизни;

2.2.7. Организация работы по нравственному и патриотическому воспитанию, занятости подростков и молодёжи, работы со студенческой и учащейся молодёжью;

2.2.8. Оказание поддержки молодёжным и детским общественным объединениям, содействие экономической самостоятельности молодых граждан и реализации их права на труд;

2.2.9. Осуществление мер по устранению безнадзорности, недопустимости беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, а также организация профилактической работы, профилактика социального сиротства;

2.2.10. Осуществление мер, направленных на создание условий для занятий физической культурой и спортом, формирование потребности в занятиях физической культурой и спортом у различных групп населения;

2.2.11. Улучшение качества процесса физического воспитания и образования населения, в частности среди детей и молодёжи, приобщение к здоровому образу жизни населения, способствование физическому и духовному совершенствованию жителей;

2.2.12. Осуществление мер в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными или ограниченных в дееспособности, совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и исполнять свои обязанности, защищать свои права;

2.2.13. Обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2.14. Обеспечение организационного взаимодействия с хозяйствующими субъектами всех форм собственности и их трудовыми коллективами, общественными организациями и объединениями по вопросам, относящимся к компетенции управления;

2.2.15. Координация деятельности государственных учреждений (ГУ«Рыбницкая ЦРБ», ГУ «Рыбницкий Центр гигиены и эпидемиологии», филиала ГУ «Республиканское управление ветеринарной медицины») в части обеспечения благополучия населения города и района по социально значимым заболеваниям, представляющим опасность для окружающих;

2.2.16. Разработка проектов программ социального направления и осуществление контроля за их выполнением;

2.2.17. Организационное обеспечение деятельности комиссий:

- межведомственной комиссии госадминистрации города Рыбница и Рыбницкого района по профилактике и предупреждению распространения на территории города и района социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

- комиссии по предоставлению помещений и оформлению временной прописки без права на проживание в муниципальном жилом фонде г. Рыбницы социально незащищенным гражданам;

- комиссии по прописке граждан в домах муниципального жилищного фонда в Рыбницком районе и г. Рыбница;

- комиссии по решению вопросов оказания адресной социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории города Рыбница и Рыбницкого района;

- комиссии по организации и подготовке летнего отдыха учащихся;

- комиссии по защите прав несовершеннолетних;

- комиссии по предоставлению бюджетного кредита молодым семьям;

- комиссии по предоставлению бюджетного кредита молодым специалистам;

- комиссии по определению в МУ «Дом для одиноких престарелых и инвалидов, ветеранов войны, труда и вооруженных сил» с. Воронково;

- комиссии по распределению гуманитарной помощи.

2.2.18. Осуществление контроля за организацией отдыха детей в каникулярное время;

2.2.19. Проведение мониторингов:

а) о социально-экономическом положении семей с детьми-инвалидами по городу Рыбница и Рыбницкому району;

б) о социально-экономическом положении многодетных семей города Рыбница и Рыбницкого района;

в) о положении детей в городе Рыбнице и Рыбницком районе;

г) о социально-гигиеническом состоянии территории города Рыбница и Рыбницкого района;

д) о наркоситуации в городе Рыбница и Рыбницком районе;

2.2.20. Ведение социального паспорта города Рыбница и Рыбницкого района;

2.2.21. Обеспечение практической реализации единой общегосударственной политики в отношении ветеранов Великой Отечественной войны;

2.2.22. Подготовка и оформление документации на выплату адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам;

2.2.23. Разработка проектов правовых актов госадминистрации города Рыбница и Рыбницкого района по вопросам, относящимся к компетенции управления;

2.2.24. Подготовка отчетов, информаций и справок по вопросам, относящимся к компетенции управления;

2.2.25. Рассмотрение по поручению главы госадминистрации запросов депутатов представительного органа местного самоуправления г. Рыбница и Рыбницкого района, обращений граждан и подготовка соответствующего материала.

**IV. Функции Управления**

4.1. Управление при осуществлении своей деятельности выполняет следующие функции:

4.1.1. Обеспечивает координацию деятельности структурных подразделений госадминистрации города и района, предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности в проведении единой государственной социальной политики на территории г. Рыбница и Рыбницкого района;

4.1.2. Организует подготовку и представление документов в Администрацию Президента, в Правительство, министерства и ведомства в сроки, установленные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

4.1.3. Готовит проекты муниципальных программ социальной поддержки населения, осуществляет контроль за их реализацией и участвует в организации и проведении мероприятий и акций муниципального уровня;

4.1.4. Готовит проекты распоряжений и решений госадминистрации города и района, информационные и другие материалы, непосредственно реализует и осуществляет контроль за исполнением распоряжений и решений госадминистрации Рыбницкого района и г. Рыбница по вопросам, относящимся к своей компетенции;

4.1.5. Совместно с другими управлениями госадминистрации принимает участие в разработке инструктивных документов об органах местного самоуправления;

4.1.6. Взаимодействует с общественными организациями города и района, политическими партиями, учреждениями, организациями, администрациями сел Рыбницкого района по социальным проблемам, по вопросам нравственного, патриотического воспитания граждан, по профилактике экстремизма в молодежной среде в пределах своей компетенции;

4.1.7. Готовит предложения по совершенствованию форм и методов работы управления;

4.1.8. Еженедельно готовит план основных мероприятий управления;

4.1.9. Организует и проводит конференции, семинары по вопросам социальной политики;

4.1.10. Обеспечивает в установленном порядке предоставление сведений, содержащихся в нормативных актах, подлежащих включению в Регистр нормативных муниципальных актов;

4.1.11. Способствует развитию благотворительной деятельности в г. Рыбница и Рыбницком районе;

4.1.12. Рассматривает в установленном порядке предложения, заявления, жалобы граждан и принимает необходимые меры в пределах своей компетенции;

4.1.13. Принимает участие в организации и проведении городских и районных социально значимых культурных мероприятий;

4.1.14. Проводит мониторинг основных тенденций и проблем в области социальной сферы, собирает и анализирует информацию о положении граждан пожилого возраста, семей с несовершеннолетними детьми, подростков и молодежи в районе, обобщает опыт в этой сфере, разрабатывает методические рекомендации, относящиеся к подведомственной ему сфере муниципального управления;

4.1.15. Осуществляет прием документов и подготовку проектов распоряжений и решений главы госадминистрации для оказания адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам города и района;

4.1.16. Обеспечивает ежедневную актуализацию данных Реестров по:

- многодетным семьям;

- малообеспеченным гражданам на оказание адресной социальной помощи;

- ветеранам Великой Отечественной войны;

- гражданам, состоящим в списках очередности на улучшение жилищных условий.

4.1.17. Составляет и своевременно представляет требуемые отчёты и информацию;

4.1.18. Ведет и хранит в установленном порядке документацию, все материалы до передачи в архив. Соблюдает сроки хранения документации;

4.1.19. Обеспечивает сохранность и конфиденциальность информации, ставшей известной в связи с ведением данной деятельности.

4.2. Функции Управления в сфере социальной политики:

4.2.1. Оказывает содействие в предоставлении социальной защиты, психолого-педагогической, юридической и информационной помощи гражданам пожилого возраста, семьям с несовершеннолетними детьми, подросткам и молодежи, а также, молодежным, подростковым и детским объединениями;

4.2.2. Осуществляет системный анализ основных показателей проводимой социальной работы в городе и районе;

4.2.3. Готовит справки, обзоры и иные информационные материалы в рамках межведомственного взаимодействия и в пределах своей компетенции;

4.2.4. Осуществляет организацию работы комиссий, занимающихся проблемами социально-незащищенных категорий граждан города и района;

4.2.5. Обеспечивает организацию межведомственного взаимодействия по вопросам социальной политики;

4.2.6. Дает необходимые консультации по различным вопросам социальной помощи и защиты в пределах своей компетенции;

4.2.7. Оказывает содействие по активизации потенциала собственных возможностей социально-незащищенных категорий граждан города и района;

4.2.8. Организует работу по обеспечению детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении новогодними подарками.

4.3. Функции Управления в сфере молодежной политики:

4.3.1. Собирает и анализирует информацию о положении молодежи в городе и районе;

4.3.2. Вырабатывает и представляет предложения по совершенствованию молодежной политики в г. Рыбница и Рыбницком районе;

4.3.3. Обобщает опыт работы с молодежью, разрабатывает методические рекомендации по вопросам, касающимся реализации молодежной политики в г. Рыбница и Рыбницком районе;

4.3.4. Проводит работу с подростками, со студенческой и учащейся молодежью, слабо защищёнными категориями молодежи, а также молодыми семьями, оказывает им содействие в получении социальной поддержки, психолого-педагогической, юридической и информационной помощи;

4.3.5. Привлекает подростков, студенческую и учащуюся молодежь слабо защищённые категории молодежи, а также молодые семьи к мероприятиям, касающимся реализации молодежной политики в городе и районе;

4.3.6. Организует работу по нравственному и патриотическому воспитанию молодёжи, по профилактике экстремизма в молодежной среде, способствует гражданскому становлению молодого поколения граждан;

4.3.7. Оказывает поддержку молодёжным, подростковым и детским общественным объединениям;

4.3.8. Организует совместно с учреждениями, входящими в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, работу по профилактике асоциальных явлений и правонарушений среди подростков и молодёжи;

4.3.9. Привлекает несовершеннолетних детей и подростков, находящихся в социально опасном положении к общественно полезной деятельности, к мероприятиям культурно-массового, физкультурно-оздоровительного и спортивного характера;

4.3.10. Участвует в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних детей и подростков путем привлечения их к общественно полезной деятельности, мероприятиям культурно-массового, физкультурно-оздоровительного и спортивного характера;

4.3.11. Осуществляет связь с молодежью других городов республики;

4.3.12. Содействует экономической самостоятельности молодых граждан и реализации их права на труд;

4.3.13. Пропагандирует молодежную политику, проводимую в г. Рыбница и Рыбницком районе, используя в этих целях средства массовой информации;

4.4. Функции Управления в вопросах профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав осуществляются в соответствии с Положением о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при госадминистрации Рыбницкого района и г. Рыбница, утвержденным Решением Главы госадминистрации Рыбницкого района и г. Рыбница.

4.5. Функции Управления в сфере физической культуры, спорта и туризма:

4.5.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие с физкультурными и спортивными учреждениями, контролирует деятельность в области физической культуры и спорта учебных заведений, спортивных обществ города и района;

4.5.2. Собирает и анализирует сведения о проведении спортивных мероприятий, обобщает приднестровский и международный опыт в этой сфере, внедряет методические рекомендации по физической культуре и спорту;

4.5.3. Оказывает содействие в организации и проведении массовых спортивных соревнований, игр, спартакиад, физкультурно-спортивных праздников, других мероприятий физкультурно-оздоровительного и спортивного характера;

4.5.4. Устанавливает в пределах своей компетенции порядок проведения спортивных мероприятий, включенных в план городских и районных мероприятий;

4.5.5. Совместно с заинтересованными организациями проводит физкультурно-спортивную работу среди детей-инвалидов и лиц с ослабленным здоровьем;

4.5.6. Ведет работу по привлечению к занятиям спортом студенческой и учащейся молодежи;

4.5.7. Участвует в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних детей и подростков путем привлечения к мероприятиям физкультурно-оздоровительного и спортивного характера;

4.5.8. Координирует и осуществляет подготовку сборных команд и обеспечивает за счет средств бюджета г. Рыбница и Рыбницкого района, также привлеченных денежных средств их участие в республиканских и международных соревнованиях по согласованию с главой госадминистрации;

4.5.9. Организует пропаганду физической культуры и спорта, используя в этих целях средства массовой информации.